

ผังปฏิบัติงาน : การบันทึกตารางสอนในระบบ Supreme
 ผู้รับผิดชอบ : นางสาวนันทิยา รักซ้อน และนางสาวฐานิศรา ปัญญาภา

ลำดับ	ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ	เวลา	เอกสารอ้างอิง
1		สรุปข้อมูลตารางสอนสำหรับบันทึกในระบบ (รหัสและชื่อวิชา ชุดวิชา วันเวลา สอน ชื่อและรหัสอาจารย์ผู้สอน ห้องเรียน วันเวลาสอบ กลุ่มผู้เรียน)	นักวิชาการศึกษา	1 วัน	ข้อมูลตารางสอน
2		ตรวจสอบความถูกต้องโครงสร้างหลักสูตรของรายวิชาที่เปิดสอน	นักวิชาการศึกษา	3 ชั่วโมง	1.ตารางสอน 2.โครงสร้างหลักสูตร
3		บันทึกตารางสอนระบบ	นักวิชาการศึกษา	2 วัน	ข้อมูลตารางสอน
4					
5		ตรวจสอบความถูกต้องของ รายงาน ทบ.4	นักวิชาการศึกษา	1 ชั่วโมง	ทบ.4
6		กำหนดสิทธิ์ผู้บันทึก มคอ.3-4 และ มคอ.5-6 และส่งแจ้งผู้มีสิทธิ์บันทึกผ่านระบบ	นักวิชาการศึกษา	30 นาที	ระบบ Supreme
7					